

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
учреждения (подпись)

Управление образования Зимоникского района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средства бюджета муниципального образования)

Заместитель главы Администрации
Зимоникского района - начальник
управления образования

(должность)

Кулепова Л.И.

(фамилия, имя, отчество)

« 11 » января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
от 11 января 2021 г

Назначение муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Форма	Коды
<u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Руссек"</u>	Форма	0506001
по ОКУД	Дата начала действия	11.01.2021
	Дата окончания действия	31.12.2023
Вид деятельности муниципального учреждения Зимоникского района : реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход	Код по сводному реестру	
	По ОКВЭД	85.11
	По ОКВЭД	88.91
	По ОКВЭД	

Table I. Comparison of the Results

1 November 2000

Реализация социальных собеседований в рамках программы дополнительного образования

3.3. Повседнин, характеризующие общую и (или) качественную социальную услугу

00010.09.1.00200 7416	Организации по обеспечению безопасности и охраны личности и имущества	Ор. 3 кс. до 8 авр	Бюджетное учреждение государственного значения	Установлено наименование учреждения, органа государственной власти или местного самоуправления			
--------------------------	---	--------------------	--	---	---	---	---

1.2. Плановая характеристика бюджетных учреждений

Учебный год академический	Наименование учреждения (до сплошной записи)	Плановая, бюджетная, амортизационная ставка		Текущая, фактическая ставка амортизационной нормы		Примерная фактическая	
		Бюджетная обратная ставка (по кредитам)	Средняя обратная ставка (по депозитам)	Бюджетная амортизационная ставка	Средняя амортизационная ставка	Примерная фактическая	
						2021 год	2022 год
2021/2022 академический	Образовательные учреждения	Ор. 3 кс. до 8 авр	Ор. 3 кс. до 8 авр	4	5	5	6
2021/2022 академический	Образовательные учреждения	Ор. 3 кс. до 8 авр	Ор. 3 кс. до 8 авр	1	1	1	1
2021/2022 академический	Образовательные учреждения	Ор. 3 кс. до 8 авр	Ор. 3 кс. до 8 авр	1	1	1	1
2021/2022 академический	Образовательные учреждения	Ор. 3 кс. до 8 авр	Ор. 3 кс. до 8 авр	1	1	1	1

4. Нормативные признаки для установления налога на имущество организаций

Нормативный признак	Нормативный признак	Нормативный признак	Нормативный признак
1	2	3	4

3. Нормативный признак налога

5.1. Нормативные признаки налога, регулирующие порядок определения налога

* Постановление Администрации Тверской области от 13.10.2015 № 185 «Об утверждении Методических указаний по применению налога на имущество организаций и отнесению организаций к налогоплательщикам физического обеспечения недвижимого имущества»

3.1. Порядок подтверждения полученных в ходе заседания материалов

Лицо, подтверждающее	Составленное на заседании	Лицо, подтверждающее
1 Подразделение компании	1 Письмо подпись и фамилия, ком. залог и печать и оттиск подпись, печать, надпись о выдано транспортной группе и т.д.	1 подпись
Подпись лица	Подпись лица о получении материалов на заседание и подтверждении достоверности	1 подпись
Подпись подразделения или организации, выдавшей материалы	Письмо подпись и фамилия, ком. залог и печать и оттиск подпись, надпись о выдано транспортной группе и т.д.	1 подпись

1. Номенклатура аудиторских услуг
Граждане и юрлиц

Код
50.785.0
На общеэкономичную, социальную, персональную
и индивидуальную поддержку

Приложение 2

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество изучаемой темы
3.1. Показатели, характеризующие количество полученных знаний:

Уникальный идентификатор показателя	Наименование показателя (по определению)	Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)		Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)		Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)	
		1	2	3	4	5	6
80310790300 AC1309	Образование, в включая: а) физическое, гигиеническое и техническое воспитание	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы
803107903015 AC1309	Образование, в включая: а) физическое, гигиеническое и техническое воспитание	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы	Оценка изменения изучаемой темы

3.2. Показатели, характеризующие объем полученных знаний:

Уникальный идентификатор показателя	Наименование показателя (по определению)	Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)		Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)		Изменение, совершенствование (форма, содержание, методика, критерии оценки)	
		1	2	3	4	5	6
803107903019 AC1309	Образование, в включая: а) физическое, гигиеническое и техническое воспитание	-	-	-	-	11	11
803107903019 AC1309	Образование, в включая: а) физическое, гигиеническое и техническое воспитание	-	-	-	-	14	14

2. Примечание: процентное изменение, учитываемое размером (переход, выпуск) и/или количеством (переход, выпуск).

Информационный бюллетень																
№	Приемный адрес	АДА	ФИО	Индекс												
Постановление	Администрация Земетчинского района	25.12.2019	№ 168	«Об утверждении бюджетного плана на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов на исполнение бюджета Земетчинского района в муниципальном образовании Земетчинский район Республики Тыва»												
5. Порядок создания муниципальной службы																
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок создания муниципальной службы																
Постановление Администрации Земетчинского района от №615 от 09.05.2015 об оценке физико-материальных средств (имущества) в отечественных и зарубежных валютах и финансового обеспечения выполнения муниципального задания																
5.2. Порядок информирования конституционных (представительских) муниципальных услуг																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Способ информирования</th> <th>Сроки информирования населения</th> <th>Нормативные акты</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Индивидуальное лицом</td> <td>Решение решения уполномоченного органа, если иное не установлено нормативным правовым актом.</td> <td>Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.</td> </tr> <tr> <td>Публичное информирование на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет</td> <td>Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.</td> <td>Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.</td> </tr> <tr> <td>Индивидуальное лицом</td> <td>Нормативные акты муниципального образования</td> <td>Нормативные акты муниципального образования</td> </tr> </tbody> </table>					Способ информирования	Сроки информирования населения	Нормативные акты	Индивидуальное лицом	Решение решения уполномоченного органа, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Публичное информирование на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Индивидуальное лицом	Нормативные акты муниципального образования	Нормативные акты муниципального образования
Способ информирования	Сроки информирования населения	Нормативные акты														
Индивидуальное лицом	Решение решения уполномоченного органа, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.														
Публичное информирование на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.														
Индивидуальное лицом	Нормативные акты муниципального образования	Нормативные акты муниципального образования														

5.2. Порядок информирования конституционных (представительских) муниципальных услуг

Способ информирования	Сроки информирования населения	Нормативные акты
Индивидуальное лицом	Решение решения уполномоченного органа, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.
Публичное информирование на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.	Решение администрации, если иное не установлено нормативным правовым актом.
Индивидуальное лицом	Нормативные акты муниципального образования	Нормативные акты муниципального образования

1. Инструкции по работе

2. Карты изучения паттерна

3. Планомерное, спонтанное и импульсивное поведение и (или) склонность к риску.

3.1. Планомерное, спонтанное и импульсивное поведение:

Планомерное поведение	Планомерное, спонтанное и импульсивное поведение (внешний вид)		Планомерное, спонтанное и импульсивное поведение (внутренний мир)		Планомерное, спонтанное и импульсивное поведение (действия)	
	Планомерное поведение (внешний вид)	Планомерное поведение (внутренний мир)	Планомерное поведение (внешний вид)	Планомерное поведение (внутренний мир)	Планомерное поведение (действия)	Планомерное поведение (действия)
1	3	4	5	6	7	8

3.2. Планомерное, спонтанное и импульсивное общение

Планомерное, спонтанное и импульсивное общение	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внешний вид)		Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внутренний мир)		Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (действия)	
	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внешний вид)	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внутренний мир)	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внешний вид)	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (внутренний мир)	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (действия)	Планомерное, спонтанное и импульсивное общение (действия)
1	2	3	4	5	6	7

Код:
наименование лаборатории:

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация, окончание срока действия лицензии, Реорганизация
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний контроль	за отчетный год	Управление образования Зимовниковского района
Внутренний контроль: Оперативный	1) По выявлению проблемных фактов и жалоб, касающихся качества	Руководитель – заведующий детского сада,
Внутренний контроль: Мероприятий	2) По итогам проведенного мероприятия	Руководитель – заведующий детского сада.
Внутренний контроль: Итоговый контроль	За отчетный год	Руководитель – заведующий детского сада.
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания предъявляются по форме, утвержденной постановлением Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015г № 815	4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	1 раза в год (предварительный и по итогам финансового года)
	4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Предварительный - не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября. Отчет по итогам финансового года - до 30 января
	4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	Не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября
	4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
	5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	